

公表 事業所における自己評価結果

事業所名		公表日			
こども支援ルーム コーウン フォルデ		2025年 3月 31日			
	チェック項目	はい	いいえ	工未していると思う点・改善が必要だと 思われる点など	課題や改善すべき点
実・ 体 制 整 備	1 訪問支援に使用する場合の教育材料は適切であるか。	4	0	・視覚媒体等、工未しています。	
	2 利用希望者に対して、職員の配置は適切であるか。	2	2	・現在、新規受け入れはストップ (職員は充足しています。)	
	3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか。	2	2	・ふりかえりミーティングを定期的に行っています。	
	4 保護者向け評価表により、保護者等の意向を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	1		
	5 従事者の意見を尊重する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	3	1	・ふりかえりミーティングを定期的に行っています。	
	6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	0	4	・これから検討します。	
	7 職員の資力の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で研修を実施する機会が確保されているか。	2	2	・今年度は、言語聴覚士さんによる研修を行いました。	・外部研修を求めています。
適 切 な 支 援 の 提 供	8 療のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所訪問支援計画を作成しているか。	4	0		
	9 保育所訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	3	1		
	10 保育所訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	4	0		
	11 保育所訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	4	0		
	12 こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォームなどアセスメントや、日々の観察観察など含むインフォーマルアセスメントを使用する等により確認しているか。	3	1		
	13 「保育所訪問支援計画の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	4	0		
	14 保育所訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	3	1		
	15 支援開始前に職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	1	3	・新規ミーティングを行い、職員共有を行っています。 ・研修スケジュールにより、細化実施できていない。	・非常勤スタッフさんの依頼について、業務の調整、お返しかかりしてほしい部分も、モバイルアプリも活用し実施しています。
	16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、互いに改善を共有しているか。	1	3	・訪問スケジュールにより、別途では実施できる日が少ないが、連絡(LINE、他)で行っている。	
	17 保育所訪問支援を実施する際、訪問先の様子や支援手法を写真として支援を行っているか。	4	0		
	18 毎日の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	3	1		
19 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	4	0			
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20 児童発達支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との連携に、そのこどもの状況をよく理解した職員が参加しているか。	3	1		
	21 地域の保健、医療(主治医や協力医療機関等)、児童福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	2	2	・これから検討します。	
	22 児童福祉の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	4	0		
	23 療の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	0	4	・これから検討します。	
	24 (自立支援)協議会や子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	0	4	・今後参加していきたい。	
	25 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状態や課題について共通理解を持っているか。	3	1	・現在検討中。	
	26 家庭の対応力の向上を図る観点から、家庭に対して家庭支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	0	4		
保 護 者 へ の 説 明	27 事業概要、利用負担等について丁寧な説明を行っているか。	4	0		
	28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	4	0		
	29 保育所訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点から、こどもや保護者の意向を確認する機会を設けているか。	4	0		
	30 「保育所訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所訪問支援計画の同意を得ているか。	4	0		
	31 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に対応し、必要な助言と支援を行っているか。	3	1		
	32 父母会の活動を実施することや、保護者会を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	2	2	・(多機能型)児童発達、放課後デイと共同実施しています。	・訪問先施設へのご利用負担等には、まだ確認できていない。
	33 こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	4	0		
	34 定期的に連絡等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	1	3	・SNS、HPは活用されていない。	
	35 個人情報の取扱いに十分留意しているか。	4	0		
	36 障のあるこどもや保護者の意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	4	0		
訪 問 先 施 設 へ の 説 明	37 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に対応する体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	4	0		
	38 保育所訪問支援の実施前に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	3	1		
	39 保育所訪問支援の実施前に、関係者へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	3	1		
	40 個人情報の取扱いに十分留意しているか。	4	0		
非 常 時 等 の 対 応	41 訪問先施設からの相談に適切に対応し、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	4	0		
	42 緊急時マニュアル、緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や関係者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	3	1	・(多機能型)児童発達、放課後デイと共同実施を行っています。	
	43 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な備品を揃える等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	4	0	・(多機能型)児童発達、放課後デイと共同実施を行っています。	
	44 ヒットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討しているか。	3	1	・(多機能型)児童発達、放課後デイと共同実施を行っています。	
	45 条件を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	3	1	・(多機能型)児童発達、放課後デイと共同実施を行っています。	
	46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	3	1	・(多機能型)児童発達、放課後デイと共同実施を行っています。	