

事業所名

放課後等デイサービスむぎの家

## 支援プログラム（参考様式）

作成日

令和

7年

1月

10日

|           |             |   |    |         |    |  |    |    |
|-----------|-------------|---|----|---------|----|--|----|----|
| 法人（事業所）理念 |             | 安心、安全、尊厳を守る   |    |         |    |  |    |    |
| 支援方針      |             | 利用者様一人一人の将来を見据え、個別や集団による当社のオリジナルプログラムにより役立つ力を身に付ける                                  |    |         |    |  |    |    |
| 営業時間      |             | 9時  | 0分 | 18時     | 0分 | 送迎実施の有無  | あり | なし |
| 支 援 内 容   |             |   |    |         |    |  |    |    |
| 本人支援      | 健康・生活       | 小さなサインや日々の変化を見逃さないように観察し、日常生活を営めるよう心身の支援を行う   |    |         |    |  |    |    |
|           | 運動・感覚       | 作業療法士指導をもとに個別、集団支援を行う   |    |         |    |  |    |    |
|           | 認知・行動       | 1. 必要な情報を収集し認知機能の発達を促す<br>2. 集団の中でルール、行動を守る   |    |         |    |  |    |    |
|           | 言語コミュニケーション | 言語聴覚士指導をもとに個別、集団支援を行う   |    |         |    |  |    |    |
|           | 人間関係社会性     | 集団に参加する為の手順やルールを理解し遊びや集団活動に参加出来るように支援する   |    |         |    |  |    |    |
| 家族支援      |             | 毎日、当社専用ツールにてむぎの家での様子、又お知らせなどを個別にてやり取り<br>困り事などや相談事が起こった場合は電話や来訪などで対応し家族との連携をしっかりと図る |    | 移行支援    |    | 対人関係の支援プリント実施、おやつなどはデイサービス専用通貨を用いて<br>買い物や計算の練習実施  |    |    |
| 地域支援・地域連携 |             | 各地域部会に参加し情報収集や連携を図る<br>近隣地域の方々などと交流している   |    | 職員の質の向上 |    | 日々のミーティングや申し送りなどをしっかりし管理者を中心とした研修、指導を行い一人一人が利用者様の為のスキルアップを目的とした取り組みを行っている<br>又、外部研修など職員のスキルアップの為の外部連携も推進している |    |    |
| 主な行事等     |             | お花見、夏祭り、工場見学、水遊び、ハロウィン、クリスマス、課外活動、アスレチックなど  |    |         |    |  |    |    |